|  |  |
| --- | --- |
| **Административная процедура №2.13.**  **«Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте**  **до 14 лет»** | |
| **Наименование структурного подразделения, выполняющего административную процедуру** | Государственное учреждение образования «Средняя школа №3 г. Вилейки»  г.Вилейка, ул. Чайковского, 44  бухгалтерия, тел. 2-39-13  Шепелева Екатерина Леонидовна - бухгалтер  на период отсутствия: Коритько Любовь Ивановна, главный бухгалтер |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры** | листок нетрудоспособности |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом\*** |  |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | на срок указанный в листке нетрудоспособности |